

TÁJÉKOZTATÓ AZ ELEKTRONIKUS FIZETÉSI ÉS ELSZÁMOLÁSI RENDSZER (EFER) IGÉNYBEVÉTELÉRŐL

A Miniszterelnökség és a Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség között létrejött, KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00008 Az önkormányzati ASP rendszer továbbfejlesztése és országos kiterjesztése (ASP 2.0) projektben az önkormányzatok részére bevezetésre került az ASP Elektronikus Fizetési szolgáltatás (ASP e-fizetés).

Az ASP e-fizetés bevezetésével az ügyfélnek lehetősége van elektronikusan lekérdezni és befizetni VPOS (*Virtual Point of Sales: az interneten keresztül bankkártyás fizetés lehetőségének biztosítása, internetes kártyaelfogadási szolgáltatás weboldalon*) megoldás segítségével az önkormányzat által kivetett adókat, díjakat, illetéket az E-önkormányzat portál (továbbiakban: OHP) weboldalon.

Az OHP a következő címeken érhető el: <https://ohp.asp.lgov.hu>, <https://ohp-20.asp.lgov.hu>, <https://onkormanyzat.gov.hu>, <https://e-onkormanyzat.gov.hu>

Az ASP Adó e-fizetés igénybevételének feltételei:

A szolgáltatás használatával lehetőség van arra, hogy az állampolgár saját, vagy más nevében a kiválasztott önkormányzati adóhatósághoz tartozó adó-, díj-és illetékfizetési kötelezettségét elektronikus úton teljesítse. A szolgáltatás igénybevétele elektronikus azonosítást követően lehetséges.

Az adófizetési kötelezettség lekérdezéséhez a KAÜ-s azonosítás után az OHP a bejelentkezett személy saját adóazonosító jelét előtölti. Ha az adóazonosító jel nem jelenik meg, azt manuálisan kell rögzíteni. Amennyiben képviselőként járnak el, akkor a képviselt adózó adóazonosító jelével vagy adószámával kell kitölteni a lekérdezetre vonatkozó adatmezőt. Ahhoz, hogy a képviselő által az adózó adófizetési kötelezettsége elektronikusan lekérdezhető legyen, az szükséges, hogy a képviselő adatai az önkormányzati adóhatóság nyilvántartásában a közhiteles nyilvántartásokkal megegyezően szerepeljenek. Meghatalmazás esetén az erről szóló dokumentumot elektronikusan, vagy a meghatalmazó és a meghatalmazott által is aláírt eredeti példányként előzetesen, postai úton, vagy személyesen az önkormányzati adóhatósághoz eljuttatni szükséges.

Ügyfél által indítható elektronikus fizetési tranzakció:

A felhasználó bejelentkezik az E-önkormányzatportál (OHP) felületre. Ellenőrzi a neve alatt megjelenő önkormányzat nevet, amennyiben nem az alapértelmezett önkormányzathoz kíván befizetést teljesíteni, úgy kiválasztja a megfelelő önkormányzatot az önkormányzat keresőben. Sikeres bejelentkezés esetén az „Adók, díjak, illetékek befizetése” csempére kattintva megjelenik az „Adók, díjak, illetékek befizetése” felület.

"Képviselt nevében járok el" mező bepipálása esetén megjelenik a „Lekérdezett adószáma/adóazonosító jele” plusz mező. A „Befizetések lekérése” nyomógombra kattintva, amennyiben a lekérdező és az adóalany is beazonosítható az Adó szakrendszerben, az Adó szakrendszertől visszakapott számla és adóegyenleg adatok, illetve az OHP felületéről korábban indított, folyamatban lévő befizetés adatok információi kerülnek megjelenítésre.

A megjelenített összegek jellemzői:

1) Az adózó számláján található fizetési kötelezettségek, azok fizetési határidejük szerint minősítve, 3 csoportba összegezve kerülhetnek megjelenítésre.

a) Hátralék: amennyiben az adózó számláján a lekérdezés időpontjában azonnal fizetendő kötelezettség található. Ebben az esetben a tételek felületen megjelenő fizetési határideje a lekérdezés dátuma.

b) 30 napon belül esedékes: amennyiben a fizetési kötelezettségek időpontja a lekérdezés időpontjához viszonyítva 30 napon belül fizetendő

c) Később esedékes: amennyiben a fizetési kötelezettség időpontja a lekérdezés időpontjához viszonyítva 30 napon túl fizetendő.

Az b) és c) esetekben a megjelenített fizetési határidő a csoportba tartozó fizetési kötelezettség tételek legkorábbi esedékesség dátumát tartalmazza.

2) Az adózó számlájára még le nem könyvelt (folyamatban lévő) befizetések összege nem

csökkenti a megjelenített Fizetendő összeget! Ez az információ egy részletes számlaegyenleg lekérésével vagy a folyamatban lévő befizetések között ellenőrizhető.

3) A már lekönyvelt befizetések csökkentik a megjelenített Fizetendő összeget, akkor is, ha a fizetési kötelezettség dátuma később esedékes. Ennek hatására eltérés lehetséges a Fizetendő összeg és az Adóegyenleg lekérdezés menüpontban kapott egyenleg információk között, ugyanis az Adószámla kivonat esetén a befizetés nem számolható el későbbi kötelezettségre. A befizetni kívánt adószámlákat ki kell jelölni. A befizetni kívánt adóösszeg adatok számlánként módosíthatók.

„Fizetés összesítés” gombra kattintva az OHP megjeleníti a fizetendő összeget.

„Tovább a fizetéshez” gombra kattintás hatására egy újabb felületen megjelennek az Internetes fizetésre vonatkozó információk. A kártya adatok megadása, majd a „Jóváhagyás” után megtörténik a fizetés.

Sikeres tranzakciót követően a Fizetés státusza „Feldolgozás alatt” státuszról „Sikeres” státuszba kerül.

Tájékoztatjuk továbbá Önöket, hogy a sikeres fizetéseket követően a bankok által küldött visszaigazoló SMS tartalmára nincs ráhatásunk. Az SMS-ben esetlegesen előforduló Budapest városnév a Magyar Államkincstár székhelyére utal, nem a kedvezményezett önkormányzatra.